

# Datensicherung: Warum? Wie oft? Wer macht's?

## Welche Gefahren drohen meinen Daten?

*Eines ist sicher:  
Irgendwann passiert's, und  
Sie stehen ohne Daten da.*

In PC-Topp fehlen Aufträge, im Programmspeicher erscheinen nur noch seltsame Zeichen, oder die Verarbeitungsplanung ist durcheinander ... die Daten sind unbrauchbar.

Was kann zu Datenverlust führen?

Hardwarefehler, Plattencrash ... solche Fehler sind selten, doch keine Serverplatte hat das ewige Leben. Sicher ist nur: Irgendwann passiert's.

Viel größer ist aber eine Gefahr, an die man zuerst nicht denkt: **Bedienungsfehler** sind

der häufigste Grund für Datenverlust.

Ein kleiner Fehlgriff des Server-Administrators, und ein ganzes Verzeichnis kann gelöscht sein. Ein routiniertes Ja auf die Frage „Sind Sie sicher? (J/N)“, schon ist's zu spät.

Aber auch in der Planung kann mal was schiefgehen: Stellen Sie sich vor, nachmittags um 5 drückt einer „Programme Zurückholen“ statt „Drucken“ und zerstört die ganze WPA-Planung ...

## Bei uns wird die Sicherung von der EDV-Abteilung gemacht, also muss ich mich nicht selbst drum kümmern, oder?

Sind Sie sicher, dass die EDV-Abteilung im Ernstfall wirklich die Daten wiederherstellen kann?

Wer weiß, ob das entsprechende Band wirklich lesbar ist, ob alle benötigten Verzeichnisse auch drauf sind.

Und: Die Produktion läuft Tag und Nacht, aber die EDV-Leute machen irgendwann Feierabend. Werden Sie wirklich jemanden erreichen können, der Ihnen weiterhilft?

Dazu kommt eine Schwierigkeit, die PC-Topp (mit seinen Maschinen-Terminals) von anderen Anwendungen unterscheidet:

PC-Topp läuft immer, ohne Unterbrechung. Und solange eine Anwendung läuft, können die zugehörigen Daten nicht gesichert werden.

Deswegen muss die Datensicherung grundsätzlich mit den von PC-Topp vorgesehenen Prozeduren gemacht werden – nur so ist sichergestellt, dass alle Terminals kurzzeitig die benutzten Dateien freigeben.

Bei jeder Datensicherung erstellt PC-Topp ‚nebenbei‘ eine unabhängige Kopie auf dem Server. Diese kann dann ohne weiteres von der EDV-Abteilung gesichert werden, zusammen mit allen anderen Unternehmensdaten, und stellt eine zusätzliche Absicherung dar.

## Okay, ich mach's ... aber muss ich wirklich jeden Tag sichern?

*Nehmen Sie die Sache  
selbst in die Hand,  
dann müssen Sie's nicht ausbaden.*

Nein, nicht jeden Tag, **mehrmals täglich** wäre richtig!

Was nützt Ihnen eine Datensicherung mit dem Stand von vorgestern? Sie müssten alles manuell nachführen, was seither passiert ist, von der Planung bis zur Produktionserfassung.

Und wo sollen die Aufträge herkommen, die in der Zwischenzeit übertragen wurden? Wer trägt alle Änderungen nach, die – manuell oder automatisch im Hintergrund – gemacht wurden? Wie leicht wird ein Detail vergessen, und schon läuft ein großer Auftrag mit dem alten Klischee – für den Reißwolf.

Da ist es doch viel besser, wenn man jederzeit zu dem Stand vor ein paar Stunden zurückgehen kann.

Machen Sie es sich zur Regel, nach jeder wesentlichen Etappe Ihres Arbeitstags zu sichern: Nach dem Transfer des neuen Programms an die WPA, nach der Erfassung der Produktion der Nachtschicht, usw.

Oder sichern Sie zu festen Zeitpunkten: Bevor Sie in die Pause gehen, nach dem Schichtwechsel, vor Feierabend.

## Auf welchem PC ist die Datensicherung am besten aufgehoben?

*Legen Sie fest, welcher  
PC morgens, mittags, und  
welcher abends Datensicherung macht!*

PC-Topp sichert auf die Festplatte des PCs, auf dem die Datensicherung aufgerufen wird. Das geht am schnellsten, und moderne Festplatten haben große Platzreserven, die nichts kosten.

Doch es ist wichtig, *reihum alle PCs im Büro* für die Datensicherung heranzuziehen: Jede Sicherungskopie löscht die Sicherung davor. Geht im Moment der Datensicherung etwas schief, dann steht man ganz ohne Sicherung da.

Und ganz leicht kann es passieren, dass Datensicherung gemacht wird, wenn sich der Fehler bereits eingeschlichen hat. Dann ist es gut, wenn man auf dem nächsten PC eine Kopie hat, die zwar etwas älter, aber dafür fehlerlos ist.

Darum: Nutzen Sie abwechselnd alle verfügbaren PCs im Büro!

# PC-Topp Tipps & Tricks